



## DOMANDA PER L'OTTENIMENTO DI UN CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO ZONA BLU (per aziende) - Anno.....

### Dati del richiedente

NB: Occorre compilare un formulario distinto per ogni veicolo per il quale si chiede l'autorizzazione.

Nominativo Azienda: \_\_\_\_\_

Via: \_\_\_\_\_

NAP: \_\_\_\_\_ Luogo: \_\_\_\_\_

Intestatario del veicolo (nome, cognome): \_\_\_\_\_

Veicolo marca: \_\_\_\_\_ Targa: \_\_\_\_\_

Telefono n.: \_\_\_\_\_ Proprietario dell'immobile: \_\_\_\_\_

### Tipo di autorizzazione richiesta:

COMPARTO: \_\_\_\_\_

Annuale       Annuale limitata ad un giorno fisso settimanale \_\_\_\_\_

Mensile dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Giornaliera dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Prova della mancanza di alternative di parcheggio: il richiedente deve dimostrare, tramite dichiarazione del proprietario o dell'amministrazione che nell'immobile dove risiede non può disporre di un'area di parcheggio sotterranea o esterna (art 4 Ordinanza municipale).

(\*) \_\_\_\_\_

Luogo e data: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

### **Da inviare alla Polizia Comunale Minusio, Via Mezzaro 10, 6648 Minusio, allegando:**

- Dichiarazione attestante l'attività all'interno del Comparto o estratto Registro di commercio;
- Copia della licenza di circolazione del veicolo per cui si intende richiedere l'autorizzazione;
- Prova della mancanza di alternative di parcheggio(\*)

Le richieste vengono trattate in ordine cronologico; quelle che non possono essere accolte vengono inserite in una lista d'attesa.